

ΕΝΟΤΗΤΑ 3	2
1. Σύντομη περιγραφή	2
2. Στόχοι της ενότητας	2
3. Μαθησιακά αποτελέσματα	2
4. Προαπαιτούμενα (εάν υπάρχουν)	2
5. Διάρκεια	2
3. Ψηφιακοί χώροι συνεργασίας: ανταλλαγή πληροφοριών με τους εκπαιδευόμενους/-ες	3
3.1 Εργαλεία εξ αποστάσεως μάθησης	3
3.1.1 Εργαλεία συνεργασίας: Google Drive, Trello, Asana, Teams	3
3.1.2 Εργαλεία δημιουργίας περιεχομένου: Canva, Prezi, PowerPoint	4
3.1.3 Εργαλεία ασύγχρονης επικοινωνίας: Φόρουμ, email, συνομιλία (chat)	5
3.1.4 Εργαλεία αξιολόγησης: Google Forms, Kahoot	6
3.2 Ικανότητα χρήσης των διαφόρων πλατφορμών για τηλεδιάσκεψη και επιλογή της καταλληλότερης για την ομάδα-στόχο	7
3.2.1 Σύγκριση εργαλείων τηλεδιάσκεψης: Zoom, Microsoft Teams, Google Meet (ποιότητα ήχου/βίντεο, κοινή χρήση οθόνης, δυνατότητες συνεργασίας)	7
3.3 Πλατφόρμες Erasmus+ για μάθηση και κατάρτιση	11
3.3.1 Πύλη Erasmus+: πρωταρχική πηγή πληροφοριών για: προσκλήσεις, οδηγούς και ευκαιρίες χρηματοδότησης	11
3.3.2 EPAL: η πλατφόρμα αναφοράς για τη δια βίου μάθηση στην Ευρώπη	13
3.3.3 Άλλες χρήσιμες πλατφόρμες Erasmus+: eTwinning, πλατφόρμα Αποτελέσματα έργου E+	15

ΕΝΟΤΗΤΑ 3

1. Σύνοψη περιγραφή

Στο σύγχρονο τοπίο της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, η ικανότητα πλοήγησης και αξιοποίησης των ψηφιακών μέσων δεν είναι πλέον μια προαιρετική αλλά μια απαραίτητη δεξιότητα. Η εκπαιδευτική ενότητα 2 «Ψηφιακοί χώροι συνεργασίας: διαμοιρασμός της πληροφορίας με τους εκπαιδευόμενους/-ες» έχει σχεδιαστεί για να παρέχει στους/στις εκπαιδευτικούς, τους εκπαιδευτές/-τριες και τους/τις μέντορες τις αναγκαίες πρακτικές και στρατηγικές δεξιότητες για τη δημιουργία και τη διαχείριση αποτελεσματικών χώρων συνεργατικής μάθησης στον ψηφιακό κόσμο. Η ενότητα διερευνά τον τρόπο επιλογής και χρήσης των καταλληλότερων εργαλείων για την εξ αποστάσεως μάθηση μέσω της κατανόησης των κυριότερων πλατφορμών τηλεδιάσκεψης για ενδιαφέρουσες και διαδραστικές συνεδρίες.

Θα εμβαθύνει επίσης στους ειδικούς πόρους και τις ευκαιρίες που προσφέρουν οι πλατφόρμες του προγράμματος Erasmus+, οι οποίες είναι απαραίτητες για τη συνεργασία και την ανταλλαγή γνώσεων σε ευρωπαϊκό επίπεδο. Στόχος είναι η μετατροπή των προκλήσεων της απόστασης σε ευκαιρίες σύνδεσης, καθιστώντας τη μαθησιακή εμπειρία πιο δυναμική και συμπεριληπτική για όλους τους συμμετέχοντες/-ουσες.

2. Στόχοι της ενότητας

Στο τέλος αυτής της ενότητας, οι συμμετέχοντες/-ουσες θα είναι σε θέση να:

1. Αναγνωρίζουν τις βασικές πλατφόρμες και τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται στην εξ αποστάσεως καθοδήγηση.
2. Επιλέγουν τα εργαλεία που ταιριάζουν καλύτερα στις ανάγκες τους και στις ανάγκες των εκπαιδευομένων τους.
3. Χρησιμοποιούν με αποδοτικό τρόπο τα διάφορα χαρακτηριστικά των πλατφορμών και των εργαλείων.
4. Δημιουργούν ένα αποτελεσματικό και ενδιαφέρον περιβάλλον διαδικτυακής μάθησης.

3. Μαθησιακά αποτελέσματα

Χάρη σε αυτή την ενότητα, ο/η μέντορας θα μπορεί να δημιουργήσει έναν αποκλειστικό χώρο στο υπολογιστικό νέφος για να μοιράζεται μαθησιακό υλικό με τους εκπαιδευόμενους/-ες, ενώ ταυτόχρονα θα αξιοποιεί τις διάφορες δυνατότητες που προσφέρει το υπολογιστικό νέφος. Ο/Η μέντορας θα είναι επίσης σε θέση να διαμορφώσει τον κοινόχρηστο χώρο με τον πιο αποτελεσματικό και λειτουργικό τρόπο προκειμένου να υποστηρίξει τους εκπαιδευόμενους/-ες στην πλοήγηση στο περιεχόμενο και το μαθησιακό υλικό. Τέλος, θα εξοικειωθεί με τις πιο διαδεδομένες ψηφιακές τεχνολογίες και εργαλεία που χρησιμοποιούνται στην εξ αποστάσεως καθοδήγηση, ώστε να μπορεί να επιλέξει και να χρησιμοποιήσει αυτά που ταιριάζουν καλύτερα στις δικές του/της ανάγκες αλλά και στις ανάγκες των εκπαιδευομένων.

4. Προαπαιτούμενα (εάν υπάρχουν)

Δεν υπάρχουν

5. Διάρκεια

150 λεπτά

3. Ψηφιακοί χώροι συνεργασίας: ανταλλαγή πληροφοριών με τους εκπαιδευόμενους/-ες

3.1 Εργαλεία εξ αποστάσεως μάθησης

Τα εργαλεία εξ αποστάσεως μάθησης υποστηρίζουν τη συνεργασία, την επικοινωνία και τη δημιουργία περιεχομένου μεταξύ εκπαιδευομένων και εκπαιδευτικών τόσο κατά τη διάρκεια όσο και μετά τη λήξη του μαθήματος. Πλατφόρμες όπως το Google Classroom, το Microsoft Teams και το Moodle επιτρέπουν την κοινή χρήση υλικού, τη συμμετοχή σε συζητήσεις και την αξιολόγηση της μάθησης. Εργαλεία όπως το Zoom ή το Meet προωθούν τα διαδραστικά μαθήματα, ενώ οι εφαρμογές κουίζ και ανατροφοδότησης ενισχύουν την ενεργό αλληλεπίδραση και την παρακολούθηση της προόδου.

3.1.1 Εργαλεία συνεργασίας: Google Drive, Trello, Asana, Teams

Η αποτελεσματική συνεργασία μεταξύ μέντορα και εκπαιδευόμενου/-ης είναι το κλειδί για τη δημιουργία μιας δομημένης και παραγωγικής αναπτυξιακής πορείας. Η πρώτη ενότητα επικεντρώνεται στη χρήση ψηφιακών εργαλείων που διευκολύνουν την ανταλλαγή υλικού, την οργάνωση δραστηριοτήτων και τη διαχείριση έργων. Συγκεκριμένα, παρουσιάζονται οι εφαρμογές **Google Drive**, **Trello**, **Asana** και **Microsoft Teams**.

Το **Google Drive** είναι ένα από τα πιο δημοφιλή εργαλεία αποθήκευσης και κοινής χρήσης εγγράφων σε υπολογιστικό νέφος. Οι μέντορες και οι εκπαιδευόμενοι/-ες μπορούν να συνεργάζονται σε πραγματικό χρόνο, να επεξεργάζονται και να σχολιάζουν τα αρχεία, έχοντας πάντα μια ενημερωμένη έκδοση του υλικού, χρησιμοποιώντας τα εργαλεία Docs, Sheets και Slides. Η δυνατότητα οργάνωσης των κοινόχρηστων φακέλων δίνει τη δυνατότητα δημιουργίας ενός συγκεντρωτικού αρχείου της διαδικασίας καθοδήγησης, με οργάνωση και διαφάνεια.

Το **Trello** (<https://trello.com/>) είναι μια πλατφόρμα οπτικής διαχείρισης έργων που βασίζεται στη μέθοδο Kanban. Διαθέτει λειτουργίες δημιουργίας θεματικών πινάκων, λιστών εργασιών και λεπτομερών καρτών για κάθε εργασία. Το Trello προσφέρει σε έναν/μία μέντορα τη δυνατότητα ανάθεσης καθηκόντων, παρακολούθησης των προθεσμιών και οπτικοποίησης της προόδου με σαφή και διαισθητικό τρόπο. Κάθε κάρτα μπορεί να περιλαμβάνει λίστες ελέγχου, συνημμένα αρχεία, σχόλια και προθεσμίες, διευκολύνοντας τον εκπαιδευόμενο/-η να διαχειρίζεται ανεξάρτητα τα έργα του/της.



Το **Asana** (<https://asana.com/>) προσφέρει ένα πιο δομημένο πλαίσιο διαχείρισης έργων. Εκτός από τις προβολές τύπου Kanban, περιλαμβάνει λειτουργίες δημιουργίας ημερολογίων, εξαρτήσεων εργασιών και αυτόματων αναφορών. Είναι ιδανικό για πιο σύνθετες προσεγγίσεις καθοδήγησης που απαιτούν την παρακολούθηση μεσοπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων στόχων, με τη δυνατότητα ενσωμάτωσης προσαρμοσμένων στόχων και KPI (βασικών δεικτών απόδοσης).

Τέλος, το **Microsoft Teams** είναι μια ολοκληρωμένη πλατφόρμα που συνδυάζει την επικοινωνία, την κοινή χρήση αρχείων και τη διαχείριση ομάδων εργασίας. Το πλεονέκτημα που προσφέρει είναι η δυνατότητα κεντροποίησης της συνεργασίας: κάθε ομάδα μπορεί να έχει θεματικά κανάλια, κοινόχρηστους φακέλους, αποκλειστικές συνομιλίες και πρόσβαση σε εργαλεία όπως το OneNote για κοινή καταγραφή σημειώσεων. Η ενσωμάτωση με τη σουίτα Office το καθιστά ιδιαίτερα χρήσιμο για εταιρείες και ιδρύματα.

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει πρακτικές δραστηριότητες ηλεκτρονικής μάθησης, όπου ο κάθε συμμετέχων/-ουσα μπορεί να δημιουργήσει και να διαχειριστεί τον δικό του πίνακα Trello, ένα έργο στο Asana, έναν κοινόχρηστο φάκελο στο Google Drive και έναν συνεργατικό χώρο στο Teams. Στόχος είναι η παρακίνηση των μεντόρων να χρησιμοποιούν αυτά τα εργαλεία μόνοι/-ες τους.

3.1.2 Εργαλεία δημιουργίας περιεχομένου: Canva, Prezi, PowerPoint

Μια σημαντική δεξιότητα για κάθε μέντορα είναι η ικανότητα δημιουργίας σαφούς, ενδιαφέροντος και δομημένου περιεχομένου. Είτε αυτό αφορά την παρουσίαση μιας έννοιας, είτε την κοινοποίηση μιας σκέψης, είτε την παροχή υλικού μελέτης, η ύπαρξη των κατάλληλων εργαλείων καθιστά την επικοινωνία πιο αποτελεσματική και αξιομνημόνευτη. Η παρούσα ενότητα εστιάζει σε τρεις βασικές πλατφόρμες: Canva, Prezi και PowerPoint.

Το **Canva** είναι ένα διαδικτυακό εργαλείο γραφικών που δίνει τη δυνατότητα ακόμη και σε αρχάριους/-ες να δημιουργούν οπτικά ελκυστικό περιεχόμενο. Προσφέρει ένα ευρύ φάσμα προτύπων για παρουσιάσεις, infographic, αφίσες, βιογραφικά, ενημερωτικά δελτία και πολλά άλλα. Το Canva βοηθά τους/τις μέντορες στη δημιουργία εξατομικευμένου υλικού για τους εκπαιδευόμενους/-ες, υποστηρίζοντας τη μάθηση μέσω μιας οπτικής προσέγγισης. Η χρήση χρωμάτων, εικονιδίων και εικόνων διευκολύνει την κατανόηση και κάνει το περιεχόμενο πιο ενδιαφέρον.

Το **Prezi**, σε αντίθεση με τις παραδοσιακές γραμμικές παρουσιάσεις, επιτρέπει τη δυναμική και διαδραστική αφήγηση ιστοριών. Οι έννοιες δεν παρουσιάζονται διαδοχικά, αλλά αναπτύσσονται μέσω μιας οπτικής διαδρομής που καθοδηγεί την προσοχή του κοινού με έναν ρευστό τρόπο. Αυτή η προσέγγιση είναι ιδανική για την επεξήγηση σύνθετων διαδικασιών, των σχέσεων μεταξύ εννοιών ή για μεγαλύτερη δέσμευση των εκπαιδευομένων. Η δομή του Prezi με δυνατότητα μεγέθυνσης σάς

επιτρέπει να μετακινηθείτε από την επισκόπηση στις λεπτομέρειες με εξαιρετική επικοινωνιακή απόδοση.

Το **PowerPoint**, αν και πιο παραδοσιακό εργαλείο, παραμένει πυλώνας της δημιουργίας επαγγελματικών παρουσιάσεων. Η εκμάθηση των πιο προηγμένων χαρακτηριστικών του, όπως η χρήση μεταβάσεων, κινούμενων σχεδίων, σημειώσεων ομιλητή/-τριας και προσαρμοσμένων προτύπων, βελτιώνει την ποιότητα και τον αντίκτυπο της επικοινωνίας. Επιπλέον, το PowerPoint ενσωματώνεται εύκολα σε επαγγελματικά ή εκπαιδευτικά περιβάλλοντα και είναι συμβατό με πολλές πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και διαμοιρασμού.

Άσκηση: οι συμμετέχοντες/-ουσες θα δημιουργήσουν πρωτότυπο περιεχόμενο χρησιμοποιώντας καθένα από τα τρία εργαλεία, προκειμένου να μάθουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά αλλά και τις αρχές του σχεδιασμού και της οπτικής επικοινωνίας. Με την ολοκλήρωση του προγράμματος, κάθε μέντορας θα έχει διαμορφώσει μια μικρή δημιουργική «εργαλειοθήκη» για τη δημιουργία αποτελεσματικού, αισθητικά ευχάριστου υλικού που ανταποκρίνεται στους στόχους του/της.

3.1.3 Εργαλεία ασύγχρονης επικοινωνίας: Φόρουμ, email, συνομιλία (chat)

Η ασύγχρονη επικοινωνία αποτελεί σημαντικό παράγοντα για τη διασφάλιση της συνέχειας, της ευελιξίας και της συμμετοχικότητας σε μια διαδικασία καθοδήγησης. Αυτή η ενότητα παρέχει στους/στις μέντορες τα εργαλεία και τις δεξιότητες για την καθιέρωση ενός αποτελεσματικού διαλόγου με τους εκπαιδευόμενους/-ες ακόμη και πέραν των συναντήσεων σε πραγματικό χρόνο. Θα ακολουθήσει μια ανάλυση των πιο διαδεδομένων εργαλείων ασύγχρονης επικοινωνίας: φόρουμ, email και συνομιλία.

Τα **φόρουμ** αποτελούν μια δομημένη μορφή ασύγχρονης επικοινωνίας που επιτρέπει την ανταλλαγή ιδεών πάνω σε συγκεκριμένα θέματα, με το πλεονέκτημα ότι οι συζητήσεις μπορούν να παρακολουθούνται σε βάθος χρόνου. Σε μια διαδικασία καθοδήγησης, τα φόρουμ μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την υποβολή ερωτήσεων, την ανταλλαγή υλικού, την υποκίνηση της συζήτησης μεταξύ ομοτίμων και την ανάπτυξη θεματικών προβληματισμών. Ο γραπτός και μόνιμος χαρακτήρας αυτών των εργαλείων προτρέπει τη σε βάθος μελέτη και την τεκμηριωμένη συνεισφορά.

Το **email** παραμένει ένα από τα πιο διαδεδομένα και ευέλικτα εργαλεία για την επίσημη ασύγχρονη επικοινωνία. Είναι κατάλληλο για την αποστολή ενημερώσεων, τον καθορισμό στόχων, την ανταλλαγή εγγράφων και την παροχή λεπτομερούς ανατροφοδότησης. Η ορθή χρήση του email περιλαμβάνει ένα σαφές θέμα, συνοπτικό περιεχόμενο, χρήση σύντομων παραγράφων και ένα επαγγελματικό αλλά και ενσυναισθητικό ύφος επικοινωνίας. Παρακάτω παρέχονται οδηγίες για τη σύνταξη αποτελεσματικών email και την τήρηση των χρόνων απόκρισης.

Οι **συνομιλίες** (WhatsApp, Telegram, Slack, Teams) προσφέρουν πιο άμεση, αλλά και ασύγχρονη επικοινωνία, χρήσιμη για τον καθημερινό συντονισμό, τη γρήγορη ανταλλαγή ιδεών ή την ενθάρρυνση της άτυπης αλληλεπίδρασης.

Το WhatsApp είναι το πιο ευρέως χρησιμοποιούμενο εργαλείο για την προσέγγιση των καλλιεργητών/-τριών δίθυρων μαλακίων και, για τον λόγο αυτό, η ενότητα προσφέρει συγκεκριμένες συμβουλές για την αποτελεσματική χρήση του σε εκπαιδευτικό πλαίσιο, όπως ο καθορισμός σαφών ορίων, η διάρθρωση των ομαδικών συνομιλιών και η χρήση του για την ενίσχυση των βασικών μηνυμάτων χωρίς να γίνεται φορτική για τους συμμετέχοντες/-ουσες. Γενικά, για κάθε τύπο συνομιλίας, είναι σημαντικό να καθιερωθούν κοινοί κανόνες χρήσης προκειμένου να αποφεύγεται η υπερφόρτωση με πληροφορίες ή η διαταραχή της συγκέντρωσης και του χρονοδιαγράμματος εργασίας των εκπαιδευομένων.

Ασκήσεις ασύγχρονης επικοινωνίας: ο/η μέντορας θα ζητήσει από τους συμμετέχοντες/-ουσες να αναλογιστούν τα πλεονεκτήματα και τους περιορισμούς της ασύγχρονης επικοινωνίας. Θα ακολουθήσει μια προσομοίωση πραγματικών καταστάσεων με τη χρήση διαφόρων τύπων συνομιλίας. Ορισμένα πρακτικά παραδείγματα είναι τα εξής:

- Χρήση του WhatsApp και του WhatsApp Web: δημιουργία ομάδας, ψηφοφορία, αποστολή αρχείων και σύνδεση σε επιφάνεια εργασίας.
- Πρότυπα μηνυμάτων.
- Στρατηγικές για τη διατήρηση της δέσμευσης των συμμετεχόντων/-ουσών στην ομάδα.
- Προτάσεις για την ενοποίηση ασύγχρονης και σύγχρονης επικοινωνίας.

3.1.4 Εργαλεία αξιολόγησης: Google Forms, Kahoot

Η αξιολόγηση αποτελεί ουσιαστικό στοιχείο της διαδικασίας καθοδήγησης, καθώς επιτρέπει την παρακολούθηση της προόδου, την επαλήθευση της επίτευξης των στόχων και την παροχή εποικοδομητικής ανατροφοδότησης. Η τέταρτη ενότητα είναι αφιερωμένη στα ψηφιακά εργαλεία που συμβάλλουν στην αποτελεσματική, διαδραστική και συμμετοχική αξιολόγηση. Συγκεκριμένα, θα μελετηθούν τα χαρακτηριστικά των Google Forms και του Kahoot!.

Το **Google Forms** είναι ένα δωρεάν εργαλείο της Google που παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας ερευνών, δοκιμών, ερωτηματολογίων και φορμών ανατροφοδότησης. Είναι εξαιρετικά χρήσιμο για την αξιολόγηση του υφιστάμενου επιπέδου γνώσεων, την παρακολούθηση της μάθησης, τη συλλογή απόψεων και τη μέτρηση της ικανοποίησης των εκπαιδευομένων. Οι φόρμες μπορούν να προσαρμοστούν με ερωτήσεις ανοικτού και κλειστού τύπου, πολλαπλής επιλογής ή κλίμακας Likert.

Τα αποτελέσματα συλλέγονται αυτόματα σε ένα υπολογιστικό φύλλο, επιτρέποντας την άμεση και τακτική ανάλυση. Στο πλαίσιο της καθοδήγησης, το Google Forms μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη διεξαγωγή μιας αρχικής, ενδιάμεσης και τελικής αξιολόγησης, διαμορφώνοντας έτσι μια διαδικασία μάθησης βασισμένη σε στοιχεία.

Το **Kahoot!** είναι μια πλατφόρμα μάθησης βασισμένη στο παιχνίδι που προσφέρει τη δυνατότητα δημιουργίας διαδραστικών, διεγερτικών και διασκεδαστικών κουίζ.

Χάρη στον παιχνιδιάρικο σχεδιασμό του, το Kahoot! μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να εμπλέξει ενεργά τους εκπαιδευόμενους/-ες στην επανάληψη του περιεχομένου, να επιβεβαιώσει την κατανόηση συγκεκριμένων θεμάτων ή να καταστήσει τις ομαδικές συναντήσεις πιο δυναμικές.

Τα κουίζ μπορούν να διεξαχθούν ζωντανά ή ασύγχρονα και τα αποτελέσματα είναι διαθέσιμα σε πραγματικό χρόνο, επιτρέποντας στον/στην μέντορα να προσαρμόσει τη διαδικασία στις εκπαιδευτικές ανάγκες των εκπαιδευομένων.

Κατά τη διάρκεια της ενότητας, οι συμμετέχοντες/-ουσες θα μάθουν να σχεδιάζουν εργαλεία αξιολόγησης σύμφωνα με τους στόχους της καθοδηγητικής τους πορείας, αποκτώντας πρακτικές δεξιότητες δημιουργίας και ανάλυσης ενοτήτων.

Επίσης, θα γίνει μια ανάλυση της σημασίας της αξιολόγησης ως μια ευκαιρία για διάλογο και ανάπτυξη, αντί για κριτική. Θα εξεταστούν προσεγγίσεις διαμορφωτικής αξιολόγησης, αυτοαξιολόγησης και αμοιβαίας αξιολόγησης.

Στο τέλος, κάθε μέντορας θα είναι σε θέση να ενσωματώσει αποτελεσματικά εργαλεία αξιολόγησης στη διαδικασία καθοδήγησής του/της, υιοθετώντας μια συνειδητή, διαφανή προσέγγιση προσανατολισμένη στην ανάπτυξη του δυναμικού του εκπαιδευόμενου/-ης.

3.2 Ικανότητα χρήσης των διαφόρων πλατφορμών για τηλεδιάσκεψη και επιλογή της καταλληλότερης για την ομάδα-στόχο

3.2.1 Σύγκριση εργαλείων τηλεδιάσκεψης: Zoom, Microsoft Teams, Google Meet (ποιότητα ήχου/βίντεο, κοινή χρήση οθόνης, δυνατότητες συνεργασίας)

Στη μετά-Covid εποχή της ψηφιακής συνεργασίας και της υβριδικής εργασίας, τα εργαλεία τηλεδιάσκεψης έχουν γίνει βασικοί πυλώνες της επικοινωνίας, της παραγωγικότητας και της εξ αποστάσεως μάθησης. Μεταξύ των πολυάριθμων διαθέσιμων επιλογών, το Zoom, το Microsoft Teams και το Google Meet ξεχωρίζουν ως κολοσσοί του κλάδου, το καθένα με τα δικά του μοναδικά χαρακτηριστικά, πλεονεκτήματα, αδυναμίες και ιδανικές περιπτώσεις χρήσης.

Η κατανόηση των διαφορών μεταξύ αυτών των πλατφορμών είναι ζωτικής σημασίας για την επιλογή της σωστής λύσης για τις ανάγκες σας, είτε πρόκειται για επαγγελματικές συναντήσεις, είτε για διαδικτυακά μαθήματα, είτε για ανεπίσημες συγκεντρώσεις.

Zoom: Ο πρωτοπόρος της προσβασιμότητας και του πλούτου χαρακτηριστικών

Το Zoom έχει αποκτήσει τεράστια δημοτικότητα χάρη στην εξαιρετική ευκολία χρήσης και το διαισθητικό περιβάλλον εργασίας του. Αποτελεί συχνά την προτιμώμενη επιλογή για γρήγορες συσκέψεις, μεγάλα διαδικτυακά σεμινάρια και εικονικές εκδηλώσεις, καθώς είναι αξιόπιστο ακόμη και όταν φιλοξενεί μεγάλο αριθμό συμμετεχόντων/-ουσών.

Ορισμένα από τα δυνατά του σημεία είναι τα εξής:

Προσφέρει ένα ολοκληρωμένο σύνολο διαδραστικών εργαλείων συσκέψεων, όπως ξεχωριστές αίθουσες, ενσωματωμένες δημοσκοπήσεις, προηγμένους εικονικούς πίνακες, μη λεκτικές αντιδράσεις και δυνατότητα εύκολης αλλαγής του εικονικού φόντου.

Έχει σταθερή απόδοση ακόμη και σε πιο αργές συνδέσεις, εξασφαλίζοντας καλή ποιότητα ήχου και βίντεο. Ξεχωρίζει για τη διαχείριση εκδηλώσεων με εκατοντάδες ή χιλιάδες συμμετέχοντες/-ουσες, με ειδικές λειτουργίες για παρουσιαστές/-τριες και κοινό.

Διαθέτει προηγμένες λειτουργίες εγγραφής, συμπεριλαμβανομένης της δυνατότητας εγγραφής στο υπολογιστικό νέφος.

Παρά την ευελιξία της, η δωρεάν έκδοση του Zoom έχει χρονικούς περιορισμούς για ομαδικές συναντήσεις ενώ ορισμένοι χρήστες/-τριες έχουν εκφράσει ανησυχίες για την προστασία των προσωπικών δεδομένων, τις οποίες η εταιρεία έχει προσπαθήσει να αντιμετωπίσει με συνεχείς ενημερώσεις ασφαλείας.

Microsoft Teams: ο κόμβος συνεργασίας για το οικοσύστημα της Microsoft

Το Microsoft Teams δεν είναι ένα απλό εργαλείο τηλεδιάσκεψης αλλά ένας πραγματικός κόμβος συνεργασίας, μέρος της σουίτας Microsoft 365, με δυνατότητες ανοίγματος φακέλων έργων και κοινής χρήσης εγγράφων. Είναι η ιδανική λύση για εταιρείες και ιδρύματα που χρησιμοποιούν ήδη τη Microsoft και αναζητούν ένα ενοποιημένο περιβάλλον για επικοινωνία, διαχείριση έργων και κοινή χρήση εγγράφων.

Τα βασικά του πλεονεκτήματα είναι τα εξής:

- Ενσωματώνεται απρόσκοπτα με το Word, το Excel, το PowerPoint, το SharePoint, το Outlook και άλλες υπηρεσίες της Microsoft, παρέχοντας τη δυνατότητα επεξεργασίας και κοινής χρήσης εγγράφων σε πραγματικό χρόνο απευθείας μέσα στην πλατφόρμα.
- Προσφέρει ειδικές «Ομάδες» και «Κανάλια», οι οποίες επιτρέπουν την οργάνωση συνομιλιών, αρχείων και συναντήσεων για συγκεκριμένα έργα ή τμήματα, συμβάλλοντας σε μια δομημένη συνεργασία.
- Είναι εξαιρετικά αξιόπιστο σε θέματα ασφάλειας, συμμόρφωσης και διαχείρισης χρηστών, στοιχείο ιδιαίτερα σημαντικό για μεγάλους οργανισμούς.
- Διαθέτει μόνιμη λειτουργία συνομιλίας και ενσωματωμένες δυνατότητες φωνητικής/βίντεο κλήσης 1:1 ή ομαδικές κλήσεις.

Η πλούσια λειτουργικότητά του πολλές φορές μπορεί να το κάνει λιγότερο διαισθητικό για νέους χρήστες/-τριες σε σχέση με το Zoom, ενώ η απόδοσή του ενδέχεται να επηρεαστεί περισσότερο από μια αργή σύνδεση στο διαδίκτυο ή λιγότερο ισχυρό υλικό.

Από τις 5 Μαΐου 2025, η Microsoft έπαψε την υποστήριξη του Skype, προτρέποντας τους χρήστες/-τριες να μεταβούν στο Microsoft Teams. Το Teams προσφέρει όλες

τις λειτουργίες του Skype, όπως η συνομιλία και οι κλήσεις, και τις ενσωματώνει σε ένα πολύ πιο πλούσιο και ευέλικτο περιβάλλον.

Google Meet: Η απλότητα του οικοσυστήματος της Google

Το **Google Meet** είναι η απάντηση της Google στις τηλεδιασκέψεις. Είναι πλήρως ενσωματωμένο στο οικοσύστημα Google Workspace (Gmail, Google Calendar, Google Drive) και φημίζεται για την απλότητα, την αξιοπιστία και την προσβασιμότητά του, αποτελώντας συχνά την ιδανική επιλογή για όσους/-ες χρησιμοποιούν ήδη τακτικά τις υπηρεσίες της Google.

Τα βασικά του πλεονεκτήματα είναι τα εξής:

- Οι χρήστες/-τριες μπορούν να ξεκινήσουν ή να συμμετάσχουν σε μια σύσκεψη με ένα μόνο κλικ απευθείας από το Ημερολόγιο ή το Gmail, χωρίς να χρειάζεται να κατεβάσουν πρόσθετο λογισμικό της διαδικτυακής έκδοσης.
- Απρόσκοπτη ενσωμάτωση με το Ημερολόγιο Google (προγραμματισμός), το Google Drive (κοινή χρήση αρχείων) και άλλες υπηρεσίες της Google, καθιστώντας το αποτελεσματικό για τους χρήστες/-τριες του οικοσυστήματος.
- Σχεδιασμένο με γνώμονα την αξιοπιστία και την επεκτασιμότητα, υποστηρίζει μεγάλο αριθμό συμμετεχόντων/-ουσών με εξαιρετική ποιότητα βίντεο και ήχου.
- Προσφέρει τις βασικές λειτουργίες που απαιτούνται για τηλεδιασκέψεις (κοινή χρήση οθόνης, συνομιλία, εγγραφή), με ένα καθαρό περιβάλλον εργασίας χωρίς υπερβολικούς περισπασμούς.

Το Google Meet μπορεί να μη διαθέτει προηγμένες λειτουργίες διαδραστικής συνεργασίας (όπως αίθουσες διαλέιμματος ή εγγενείς δημοσκοπήσεις στη βασική έκδοση) σε σύγκριση με το Zoom ή το Teams, αλλά το δυνατό του σημείο είναι ακριβώς αυτή η απλότητα και η πλήρης ενσωμάτωσή του με τα καθημερινά εργαλεία παραγωγικότητας της Google.

Εν κατακλείδι, η επιλογή της πλατφόρμας εικονικής επικοινωνίας μεταξύ Zoom, Microsoft Teams και Google Meet εξαρτάται από τις συγκεκριμένες ανάγκες του χρήστη/-τριας ή του οργανισμού.

Συνοψίζοντας, το **Zoom** ξεχωρίζει για την ιδιαίτερη ευκολία χρήσης και τον πλούτο των διαδραστικών λειτουργιών του. Αυτά τα χαρακτηριστικά το καθιστούν την ιδανική λύση για διαδικτυακά σεμινάρια μεγάλης κλίμακας, δυναμικές εικονικές εκδηλώσεις και συναντήσεις που απαιτούν υψηλό επίπεδο συμμετοχής του κοινού.

Το **Microsoft Teams** αποτελεί την καλύτερη λύση για εταιρείες που αναζητούν ένα ενοποιημένο περιβάλλον συνεργασίας. Η πλήρης ενσωμάτωσή του με τη σουίτα Microsoft 365, σε συνδυασμό με την ιδιαίτερη έμφαση στη διαχείριση ομάδων και την ασφάλεια των δεδομένων, το καθιστά απαραίτητο εργαλείο για την παραγωγικότητα των επιχειρήσεων.

Τέλος, το **Google Meet** χαρακτηρίζεται από απλότητα, εκτεταμένη προσβασιμότητα και απρόσκοπτη ενσωμάτωση στο οικοσύστημα Google Workspace. Έτσι, αποτελεί μια εξαιρετική επιλογή για γρήγορη και αποτελεσματική επικοινωνία, ιδιαίτερα

επωφελής για τους χρήστες/-τριες και τους οργανισμούς που λειτουργούν ήδη στο περιβάλλον της Google.

Χαρακτηριστικό/ Πλατφόρμα	Zoom	Microsoft Teams	Google Meet
Βασικά πλεονεκτήματα	Ευκολία στη χρήση, πλούσια διαδραστικά χαρακτηριστικά, αξιοπιστία για μεγάλες ομάδες, διαδικτυακά σεμινάρια.	Πλήρης ενσωμάτωση με το Microsoft 365, ολοκληρωμένος κόμβος συνεργασίας, επιχειρησιακή ασφάλεια, δομημένα κανάλια εργασίας.	Ευκολία στη χρήση, αυτόματη ενσωμάτωση με το Google Workspace, προσβασιμότητα στο πρόγραμμα περιήγησης, αξιοπιστία.
Ιδανικό για	Διαδικτυακά σεμινάρια, μεγάλες διαδικτυακές εκδηλώσεις, διαδραστικά μαθήματα, δυναμικές συναντήσεις με πολλές δυνατότητες.	Οργανισμοί που χρησιμοποιούν το Microsoft 365, πολύπλοκη διαχείριση ομάδων και έργων, δομημένα επιχειρηματικά περιβάλλοντα.	Χρήστες/-τριες του Google Workspace, γρήγορες και απλές συσκέψεις, βασικά διαδικτυακά μαθήματα, υψηλή προσβασιμότητα.
Ευχρηστικότητα	Πολύ έξυπνη έναρξη και συμμετοχή σε συσκέψεις, ακόμη και για νέους χρήστες/-τριες.	Απαιτεί κάποια περίοδο προσαρμογής για την πλήρη αξιοποίηση των ενσωματωμένων δυνατοτήτων συνεργασίας.	Εξαιρετικά απλή και άμεση έναρξη ή συμμετοχή σε μια συνάντηση.
Διαδραστικές λειτουργίες	Αίθουσες διαλέξεως, προηγμένες δημοσκοπήσεις, εικονικοί πίνακες, σχόλια, εικονικά φόντα, απομακρυσμένος έλεγχος οθόνης.	Διαρκής συνομιλία, ενσωματωμένη κοινή χρήση αρχείων, θεματικά κανάλια, εφαρμογές τρίτων, πίνακες (Microsoft Whiteboard), μετάφραση σε πραγματικό χρόνο.	Κοινή χρήση οθόνης, συνομιλία, δημοσκοπήσεις (πρόσφατα ενσωματωμένες/επι πληρωμή σε ορισμένες εκδόσεις), ερωτήσεις και απαντήσεις, υπότιτλοι σε πραγματικό χρόνο.
Ενσωμάτωση με οικοσύστημα	Εκτεταμένες ενσωματώσεις με πολλές εφαρμογές τρίτων (μέσω του marketplace).	Πλήρης και αυτόματη ενσωμάτωση με ολόκληρο το οικοσύστημα Microsoft 365 (Office, SharePoint, Outlook, Planner, OneDrive).	Πλήρης και αυτόματη ενσωμάτωση με το Google Workspace (Gmail, Ημερολόγιο, Drive, Docs, Sheets, Slides).
Ποιότητα ήχου/βίντεο	Γενικά υψηλή και σταθερή ακόμη και με χαμηλή ταχύτητα σύνδεσης.	Καλή, αλλά η βέλτιστη απόδοσή του μπορεί να εξαρτάται περισσότερο από τη σύνδεση και το υλικό.	Εξαιρετική και αξιόπιστη, βελτιστοποιημένη για χρήση μέσω προγράμματος περιήγησης.
Αριθμός συμμετεχόντων /-ουσών	Μέχρι 100 στη δωρεάν έκδοση (χρονικά όρια), εκατοντάδες/χιλιάδες στις εκδόσεις επί πληρωμή.	Μέχρι 100 στη δωρεάν έκδοση, εκατοντάδες στις εκδόσεις επί πληρωμή.	Μέχρι 100 στη δωρεάν έκδοση, εκατοντάδες στις εκδόσεις επί πληρωμή.
Ασφάλεια και απόρρητο	Υλοποίησε σημαντικές βελτιώσεις μετά τις αρχικές επικρίσεις (κρυπτογράφηση από άκρο σε άκρο για συγκεκριμένες λειτουργίες)	Υψηλά πρότυπα ασφάλειας και συμμόρφωσης, κατάλληλα για περιβάλλοντα επιχειρήσεων και δημόσιων φορέων.	Πρότυπα ασφάλειας και προστασίας προσωπικών δεδομένων της Google, κρυπτογράφηση κατά τη μετάδοση.
Καταγραφή	Διαθέσιμη (τοπικά ή στο υπολογιστικό νέφος, ανάλογα με το πρόγραμμα).	Διαθέσιμη (υπολογιστικό νέφος).	Διαθέσιμη (υπολογιστικό νέφος, ανάλογα με το πρόγραμμα).

Πίνακας 4 - Σύγκριση των δημοφιλέστερων εργαλείων τηλεδιάσκεψης

3.3 Πλατφόρμες Erasmus+ για μάθηση και κατάρτιση

Εργαλεία Erasmus+: ψηφιακά μέσα συνεργασίας και μάθησης. Πώς οι πλατφόρμες Erasmus+ υποστηρίζουν την ομότιμη μάθηση ως κόμβο για την ανταλλαγή γνώσεων και την ανάπτυξη καινοτομίας.

3.3.1 Πύλη Erasmus+: πρωταρχική πηγή πληροφοριών για: προσκλήσεις, οδηγούς και ευκαιρίες χρηματοδότησης

Στο δυναμικό τοπίο της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας και του αθλητισμού στην Ευρώπη, η πύλη Erasmus+ είναι ο στρατηγικός κόμβος για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Είναι ο κύριος διαδικτυακός πόρος που παρέχεται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προσεκτικά σχεδιασμένος ώστε να προσφέρει ολοκληρωμένες και επικαιροποιημένες πληροφορίες σχετικά με τις προσκλήσεις υποβολής προτάσεων, τους οδηγούς προγραμμάτων και τις διάφορες ευκαιρίες χρηματοδότησης στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+. Η πύλη αυτή είναι ένα απαραίτητο εργαλείο για τα άτομα που επιθυμούν να συμμετάσχουν στην εμβληματική πρωτοβουλία της Ευρώπης για τη διεθνή συνεργασία και κινητικότητα, καθώς αποτελεί βασικό σημείο πρόσβασης για την ανάπτυξη έργων και την απόκτηση χρηματοδότησης.

Η Πύλη Erasmus+ ([Επίσημη πύλη Erasmus+](#)) δεν είναι απλώς μια στατική ιστοσελίδα: είναι ένα δυναμικό οικοσύστημα πληροφοριών που επιτρέπει σε οργανισμούς και άτομα να διαχειριστούν την πολυπλοκότητα των ευρωπαϊκών χρηματοδοτήσεων. Πρωταρχική της αποστολή είναι η όσο το δυνατόν πιο διαφανής και εύκολη πρόσβαση στις ευκαιρίες, ιδίως σε ένα περιβάλλον που επικεντρώνεται όλο και περισσότερο στην ψηφιακή και ηλεκτρονική μάθηση.

Η πύλη Erasmus+ προσφέρει τα εξής πλεονεκτήματα σε όσους/-ες ασχολούνται με την ηλεκτρονική μάθηση, την ψηφιακή εκπαίδευση και τις πρωτοβουλίες διαδικτυακής κατάρτισης:

Αναζήτηση χρηματοδότησης: Πολλές προσκλήσεις του Erasmus+ στοχεύουν ειδικά στον ψηφιακό μετασχηματισμό της εκπαίδευσης. Η πύλη περιλαμβάνει λεπτομερείς περιγραφές αυτών των ευκαιριών, ευθυγραμμισμένες με τις διαθέσιμες ροές χρηματοδότησης.

Πρόσβαση σε οδηγούς και ψηφιακούς πόρους: Διατίθενται οδηγοί προγραμμάτων και άλλα επίσημα έγγραφα σε ψηφιακή μορφή, γεγονός που τα καθιστά εύκολα προσβάσιμα και προσιτά σε ομάδες που συνεργάζονται εξ αποστάσεως σε προτάσεις έργων.

Δικτύωση για απομακρυσμένη συνεργασία: Αν και δεν αποτελεί άμεση πλατφόρμα δικτύωσης όπως το EPAL ή το eTwinning, η κατανόηση των τύπων των χρηματοδοτούμενων έργων (μέσω της πλατφόρμας αποτελεσμάτων έργων που συνδέεται με την πύλη) μπορεί να βοηθήσει στον εντοπισμό πιθανών εταίρων για μελλοντικές πρωτοβουλίες ηλεκτρονικής μάθησης.

Καθοδήγηση για τις ψηφιακές διαδικασίες υποβολής αιτήσεων: Η πύλη παρέχει συνδέσμους και οδηγίες για την υποβολή αιτήσεων, κυρίως σε ψηφιακή μορφή, απλοποιώντας τη διαδικασία για τους αιτούντες/-ούσες παγκοσμίως.

Ευθυγράμμιση με τις πολιτικές για την ψηφιακή εκπαίδευση: Εξετάζοντας τις στρατηγικές προτεραιότητες που περιγράφονται στους επίσημους οδηγούς, οι πάροχοι ηλεκτρονικής μάθησης μπορούν να διασφαλίσουν ότι οι προτάσεις τους είναι ευθυγραμμισμένες με το πρόγραμμα ψηφιακής εκπαίδευσης της ΕΕ, αυξάνοντας έτσι τις πιθανότητες επιτυχίας τους. Η πύλη είναι δομημένη έτσι ώστε να παρέχει σαφείς και προσβάσιμες πληροφορίες για τις διαφορετικές ανάγκες των χρηστών/-τριών:

Αναζήτηση προσκλήσεων υποβολής προτάσεων: αυτή είναι πιθανόν η πιο σημαντική ενότητα για τους δυνητικούς υποψηφίους/-ες, καθώς περιέχει τα εξής:

Ετήσια προγράμματα εργασίας: λεπτομερή έγγραφα που περιγράφουν τις προτεραιότητες, τις δράσεις και τα συγκεκριμένα κονδύλια του προϋπολογισμού για το επόμενο έτος, τα οποία είναι απαραίτητα για τον στρατηγικό σχεδιασμό των έργων ηλεκτρονικής μάθησης.

Ειδικές προσκλήσεις: ανακοινώσεις για διαφορετικούς κύκλους χρηματοδότησης σε όλους τους τομείς (σχολική εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση, τριτοβάθμια εκπαίδευση, εκπαίδευση ενηλίκων, νεολαία και αθλητισμός). Κάθε πρόσκληση περιλαμβάνει προθεσμίες, κριτήρια επιλεξιμότητας και θεματικές προτεραιότητες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που σχετίζονται με τις ψηφιακές δεξιότητες και την ηλεκτρονική μάθηση.

Έντυπα αιτήσεων και κατευθυντήριες γραμμές: άμεσοι σύνδεσμοι προς τα έγγραφα και τις οδηγίες που απαιτούνται για την προετοιμασία και την υποβολή μιας επιτυχημένης αίτησης μέσω ψηφιακών πλατφορμών.

Οδηγοί προγραμμάτων: ο οδηγός του προγράμματος Erasmus+ είναι το πιο ολοκληρωμένο έγγραφο, το οποίο συχνά αναφέρεται ως «Βίβλος» για τους αιτούντες/-ούσες. Ο [Οδηγός προγράμματος Erasmus+](#) διατίθεται σε ψηφιακή μορφή και περιλαμβάνει:

- Λεπτομερείς κανόνες και προϋποθέσεις: Κριτήρια επιλεξιμότητας για τους αιτούντες/-ουσες και τους συμμετέχοντες οργανισμούς, κανόνες χρηματοδότησης και το χρονικό πλαίσιο του έργου για όλες τις δράσεις.
- Πλαίσιο πολιτικής: Επεξηγήσεις σχετικά με τον τρόπο με τον οποίο το Erasmus+ υποστηρίζει τις ευρύτερες πολιτικές της ΕΕ, συμπεριλαμβανομένου του σχεδίου δράσης για την ψηφιακή εκπαίδευση, το οποίο είναι ιδιαίτερα σημαντικό για τις πρωτοβουλίες ηλεκτρονικής μάθησης.
- Ειδικές πληροφορίες για τη δράση: Λεπτομερείς περιγραφές κάθε Βασικής δράσης (ΒΔ1, ΒΔ2, ΒΔ3) και συγκεκριμένες μορφές για την κινητικότητα, τα σχέδια συνεργασίας και τη στήριξη της πολιτικής, πολλές από τις οποίες μπορεί να ενσωματώνουν στοιχεία ηλεκτρονικής μάθησης.

- Ευκαιρίες χρηματοδότησης: Το τμήμα αυτό παρέχει μια σαφή επισκόπηση των τύπων δραστηριοτήτων που είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση:
- Έργα κινητικότητας (ΒΔ1): Υποστήριξη της πραγματικής και μικτής κινητικότητας για τους εκπαιδευόμενους/-ες και το προσωπικό, ενσωματώνοντας διαρκώς περισσότερα εικονικά εξαρτήματα και εργαλεία ηλεκτρονικής μάθησης για την προετοιμασία και την παρακολούθηση.
- Σχέδια συνεργασίας (ΒΔ2): Προώθηση της καινοτομίας και της ανταλλαγής ορθών πρακτικών. Σε αυτό το πεδίο συγκεντρώνονται πρωτοβουλίες ανάπτυξης ηλεκτρονικής μάθησης, σχεδιασμού προγραμμάτων σπουδών και ανάπτυξης ψηφιακών εργαλείων. Τα έργα συχνά περιλαμβάνουν την ανάπτυξη διαδικτυακών μαθημάτων, ψηφιακού διδακτικού υλικού ή πλατφορμών εικονικής συνεργασίας.
- Υποστήριξη πολιτικής (ΒΔ3): Προώθηση της μεταρρύθμισης και της ανάπτυξης πολιτικής, συχνά μέσω μελετών ή συνεδρίων που μπορεί να έχουν ψηφιακά αποτελέσματα ή να βασίζονται στην ηλεκτρονική μάθηση για τη διάδοσή τους

Άλλοι χρήσιμοι πόροι: η πύλη περιέχει επίσης συνδέσμους προς:

- Εθνικούς οργανισμούς: Στοιχεία επικοινωνίας των εθνικών γραφείων κάθε συμμετέχουσας χώρας, τα οποία προσφέρουν άμεση υποστήριξη και καθοδήγηση στους αιτούντες/-ούσες σε τοπικό επίπεδο.
- Πλατφόρμα αποτελεσμάτων του προγράμματος Erasmus+: Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, η πλατφόρμα αυτή παρέχει πληροφορίες για τα ήδη χρηματοδοτούμενα έργα, προσφέροντας έμπνευση και τη δυνατότητα εντοπισμού εταίρων για νέες ψηφιακές πρωτοβουλίες.
- Στατιστικά στοιχεία και εκθέσεις επιπτώσεων: Δεδομένα που αποδεικνύουν την εμβέλεια και την επιτυχία του προγράμματος, χρήσιμα για την κατανόηση του ευρύτερου πλαισίου της ευρωπαϊκής εκπαίδευσης.

3.3.2 EPALÉ: η πλατφόρμα αναφοράς για τη δια βίου μάθηση στην Ευρώπη

Στο πλαίσιο της εκπαίδευσης και της κατάρτισης στην Ευρώπη, η **EPALÉ (Ηλεκτρονική πλατφόρμα για την εκπαίδευση ενηλίκων στην Ευρώπη)** αποτελεί την ψηφιακή πλατφόρμα αναφοράς για τη δια βίου μάθηση. Η EPALÉ ([Επίσημη ιστοσελίδα EPALÉ](#)), που δημιουργήθηκε με πρωτοβουλία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και διευθύνεται από τον Ευρωπαϊκό εκτελεστικό οργανισμό εκπαίδευσης και πολιτισμού (EACEA), είναι κάτι περισσότερο από μια απλή πύλη: είναι **μια πανευρωπαϊκή κοινότητα ανοιχτή σε όλους τους/τις επαγγελματίες της εκπαίδευσης ενηλίκων**, συμπεριλαμβανομένων των εκπαιδευτών/-τριών, των ερευνητών/-τριών, των υπευθύνων χάραξης πολιτικής, των κοινωνικών λειτουργών καθώς και των ίδιων των εκπαιδευομένων. Πρωταρχικός της στόχος είναι η βελτίωση της ποιότητας της **εκπαίδευσης ενηλίκων** στην Ευρώπη, μέσω της παροχής ενός δυναμικού χώρου για την ανταλλαγή πόρων, καλών πρακτικών και ευκαιριών επαγγελματικής ανάπτυξης. Η EPALÉ έχει σχεδιαστεί για να αντιμετωπίσει τις προκλήσεις και να ενισχύσει τις ευκαιρίες στον τομέα της δια βίου μάθησης, οι οποίες είναι καθοριστικές για την

προσαρμοστικότητα του εργατικού δυναμικού, την κοινωνική ένταξη και την προσωπική ανάπτυξη σε μια ταχέως μεταβαλλόμενη κοινωνία. Η πλατφόρμα λειτουργεί ως ένα εικονικό σημείο συνάντησης όπου η θεωρία και η πρακτική συναντώνται, προσφέροντας ένα ευρύ φάσμα περιεχομένου και λειτουργιών:

→ **Πολυγλωσσικό περιεχόμενο:** Διατίθενται άρθρα, περιπτωσιολογικές μελέτες, ειδήσεις, εκδηλώσεις, δημοσιεύσεις και ανοικτοί εκπαιδευτικοί πόροι (OER) σε πολλές γλώσσες, ξεπερνώντας τα γλωσσικά εμπόδια και προωθώντας τη συμπερίληψη.

→ **Θεματικές ενότητες:** Η πλατφόρμα είναι οργανωμένη κατά θεματικούς τομείς που σχετίζονται με την εκπαίδευση ενηλίκων (π.χ. βασικές δεξιότητες, μάθηση στο χώρο εργασίας, κοινωνική ένταξη και ποιότητα), διευκολύνοντας την πλοήγηση και την εύρεση πληροφοριών.

→ **Κοινότητες πρακτικής:** Οι ομάδες συζήτησης και τα φόρουμ δίνουν την ευκαιρία στους/στις επαγγελματίες να συζητούν συγκεκριμένα θέματα, να ανταλλάσσουν εμπειρίες και να βρίσκουν καινοτόμες λύσεις σε κοινές προκλήσεις.

Η EPALΕ αποτελεί στρατηγικό σύμμαχο για τους εργαζόμενους/-ες στον τομέα της ηλεκτρονικής μάθησης και της δια βίου εκπαίδευσης ενηλίκων, διότι παρέχει πρόσβαση σε:

→ **Καινοτόμες μεθοδολογίες διαδικτυακής μάθησης:** Η πλατφόρμα είναι γεμάτη από παραδείγματα μικτών μαθημάτων, MOOC (Μαζικά ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα), διαδικτυακών σεμιναρίων και ψηφιακών εργαλείων που χρησιμοποιούνται στην εκπαίδευση ενηλίκων. Πολλά ευρωπαϊκά έργα που αναπτύσσουν σύγχρονες μεθοδολογίες ηλεκτρονικής μάθησης δημοσιεύουν τα αποτελέσματά τους στην πύλη EPALΕ.

→ **Δικτύωση και συνεργασία εξ αποστάσεως:** Επαγγελματίες από διαφορετικές χώρες μπορούν να συνδεθούν, να βρουν εταίρους για ευρωπαϊκά έργα (π.χ. στο πλαίσιο του Erasmus+ ΒΔ2) και να συνεργαστούν για τη δημιουργία νέου υλικού ή διαδικτυακών μαθημάτων κατάρτισης.

→ **Συνεχής επαγγελματική ανάπτυξη για εκπαιδευτές/-τριες:** Η EPALΕ διαθέτει ένα τμήμα αφιερωμένο στις εκδηλώσεις και την κατάρτιση. Εκεί φιλοξενούνται διαδικτυακά σεμινάρια, διαδικτυακά μαθήματα κατάρτισης (συχνά δωρεάν ή με χαμηλό κόστος) και εικονικά συνέδρια που βοηθούν τους εκπαιδευτές/-τριες να βελτιώσουν τις δεξιότητές τους στην ψηφιακή διδασκαλία και να υιοθετήσουν νέες στρατηγικές για την εκπαίδευση ενηλίκων. Ένα χαρακτηριστικό παράδειγμα είναι η ενότητα *Εκδηλώσεις για τη διαδικτυακή μάθηση*.

→ **Καλές πρακτικές για την ενσωμάτωση της τεχνολογίας:** Η πλατφόρμα παρουσιάζει ιστορίες επιτυχίας που αναδεικνύουν τον τρόπο με τον οποίο οι ψηφιακές τεχνολογίες μπορούν να υπερβούν τα εμπόδια της μάθησης, του χρόνου και του χώρου και να προσεγγίσουν συγκεκριμένες ομάδες-στόχους μέσω της προσαρμογής των μαθημάτων κατάρτισης.

→ **Προώθηση της ψηφιακής συμπερίληψης:** Η EPALE δίνει ιδιαίτερη έμφαση στον ψηφιακό αλφαριθμητισμό των ενηλίκων και στη χρήση της τεχνολογίας για την προώθηση της συμπερίληψης των ευάλωτων ομάδων, προσφέροντας πόρους και κατευθυντήριες γραμμές για τη δημιουργία ηλεκτρονικών εκπαιδευτικών διαδρομών προσβάσιμων σε όλους/-ες.

3.3.3 Άλλες χρήσιμες πλατφόρμες Erasmus+: eTwinning, πλατφόρμα Αποτελέσματα έργου E+

Μεταξύ των σημαντικότερων πλατφορμών που διατίθενται από το πρόγραμμα Erasmus+ είναι δύο πλατφόρμες ειδικά σχεδιασμένες για εκπαιδευτικούς και εκπαιδευτικά ιδρύματα: η πλατφόρμα **eTwinning** και η πλατφόρμα **Erasmus+ project results**.

Η [eTwinning](#) είναι κάτι περισσότερο από μια πλατφόρμα, είναι μια ζωντανή κοινότητα σχολείων που προωθεί συνεργατικά έργα μεταξύ σχολείων από διαφορετικές χώρες μέσω της στρατηγικής χρήσης των ψηφιακών τεχνολογιών. Η eTwinning ξεκίνησε το 2005 ως πρωτοβουλία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΚ) και τη διαχείρισή της έχει αναλάβει το European Schoolnet για λογαριασμό της ΕΚ, ενώ υποστηρίζεται από τις Εθνικές υπηρεσίες υποστήριξης σε κάθε χώρα.

Η πλατφόρμα αυτή επιτρέπει στους/στις εκπαιδευτικούς και τους εκπαιδευόμενους/-ες να συνεργάζονται, να μοιράζονται και να αναπτύσσουν βασικές οριζόντιες δεξιότητες σε ένα ασφαλές, πολυγλωσσικό και συναρπαστικό ψηφιακό περιβάλλον.

Η E-Twinning προσφέρει ένα περιβάλλον εξ αποστάσεως ή μικτής μάθησης, με τις εξής δυνατότητες:

- **Εργαλεία για σύγχρονη και ασύγχρονη συνεργασία:** από τη συνομιλία έως τα φόρουμ, από την κοινή χρήση εγγράφων έως τα συνεργατικά μπλοκ, το TwinSpace (ένα κλειστό και ασφαλές εικονικό περιβάλλον για έργα) διευκολύνει την απομακρυσμένη ομαδική εργασία.
- **Ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων:** η χρήση της πλατφόρμας, η δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου και η διαδικτυακή επικοινωνία βελτιώνουν εγγενώς τις ψηφιακές δεξιότητες των εκπαιδευτικών και των εκπαιδευομένων, σύμφωνα με το σχέδιο δράσης της ΕΕ για την ψηφιακή εκπαίδευση (2021-2027).
- **Εκμάθηση γλωσσών σε πραγματικές συνθήκες:** η επικοινωνία σε ένα πολύγλωσσο περιβάλλον ενισχύει τις γλωσσικές δεξιότητες με έναν αβίαστο και ουσιαστικό τρόπο.
- **Πρόσβαση σε πόρους και επαγγελματική ανάπτυξη:** Το eTwinning Live είναι ένα επαγγελματικό κοινωνικό δίκτυο που λειτουργεί ως κόμβος για την ανταλλαγή ιδεών, την πρόσβαση σε καινοτόμους παιδαγωγικούς πόρους και τη συμμετοχή σε διαδικτυακά μαθήματα επαγγελματικής ανάπτυξης, διαδικτυακά σεμινάρια και συζητήσεις. Πολλά από αυτά τα μαθήματα είναι ειδικά σχεδιασμένα για την ενσωμάτωση των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδασκαλία.

- **Ευελιξία και συμπερίληψη:** Τα έργα eTwinning μπορούν να προσαρμοστούν σε διαφορετικά επίπεδα εκπαίδευσης και κατηγορίες εκπαιδευομένων, συμπεριλαμβανομένων εκείνων με τις λιγότερες ευκαιρίες, καθιστώντας τη διεθνή μάθηση προσιτή σε όλους.

Η πλατφόρμα eTwinning είναι δομημένη στις εξής ενότητες:

- **eTwinning Live:** ένα επαγγελματικό κοινωνικό δίκτυο για το σχολικό προσωπικό, όπου οι εκπαιδευτικοί μπορούν να ανταλλάσσουν ιδέες, να έχουν πρόσβαση σε διδακτικούς πόρους, να συμμετέχουν σε θεματικά φόρουμ συζητήσεων και να εγγράφονται σε διαδικτυακές εκδηλώσεις κατάρτισης.

- **TwinSpace:** ο πυρήνας της συνεργατικής εργασίας. Πρόκειται για ένα ιδιωτικό και ασφαλές εικονικό περιβάλλον όπου οι εκπαιδευτικοί και οι εκπαιδευόμενοι/-ες μπορούν να συνεργάζονται με τους εταίρους του έργου, να ανεβάζουν υλικό, να δημιουργούν σελίδες, να χρησιμοποιούν εργαλεία επικοινωνίας (φόρουμ, συνομιλία, τηλεδιάσκεψη) και να διαχειρίζονται τις δραστηριότητες του έργου. Ο χώρος αυτός συμμορφώνεται με τα υψηλότερα πρότυπα προστασίας του απορρήτου και της ασφάλειας των δεδομένων.

- **Γραφείο υποστήριξης ιδρυμάτων:** υπό τη διαχείριση της Κεντρικής Υπηρεσίας Υποστήριξης του Ευρωπαϊκού Σχολικού Δικτύου και του Εθνικού Οργανισμού Υποστήριξης (ΕΟΥ), εξασφαλίζει την επικύρωση της εγγραφής, την προώθηση του eTwinning στις αντίστοιχες χώρες, την υποστήριξη των εκπαιδευτικών στη δημιουργία και τη διαχείριση έργων και τη διοργάνωση εκπαιδευτικών συναντήσεων.

Πολυάριθμες μελέτες και έρευνες έχουν καταδείξει τον σημαντικό παιδαγωγικό αντίκτυπο του eTwinning και πιο συγκεκριμένα τον τρόπο με τον οποίο η εν λόγω πλατφόρμα:

→ **Ενισχύει την ενεργητική και συνεργατική μάθηση:** οι εκπαιδευόμενοι/-ες συνεργάζονται ενεργά με συνομηλίκους/-ες από άλλες χώρες και πολιτισμούς, αναπτύσσοντας δεξιότητες κριτικής σκέψης, επίλυσης προβλημάτων και επικοινωνίας.

→ **Βελτιώνει τις ψηφιακές και γλωσσικές δεξιότητες:** η συνεχής χρήση της πλατφόρμας και η ανάγκη επικοινωνίας σε μια ξένη γλώσσα (συχνά στα Αγγλικά) ενισχύουν σημαντικά αυτές τις δεξιότητες.

→ **Αυξάνει το κίνητρο και την κριτική σκέψη:** η συμμετοχή σε διεθνή προγράμματα αυξάνει τη δέσμευση των εκπαιδευομένων και τους ενθαρρύνει να σκέφτονται διεξοδικότερα πάνω σε διεπιστημονικά θέματα.

→ **Προάγει τη διαπολιτισμική ευαισθητοποίηση:** Η συνεργασία με ομότιμους/-ες από διαφορετικά υπόβαθρα εμπλουτίζει την κατανόηση άλλων πολιτισμών και προάγει τον αμοιβαίο σεβασμό.

Η πλατφόρμα [Erasmus+ project results](#) (πλατφόρμα E+PR) είναι μια δημόσια, κεντρική βάση δεδομένων που συγκεντρώνει και καθιστά προσβάσιμα τα προϊόντα,

τα αποτελέσματα και τις ορθές πρακτικές που παράγονται από έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο των διαφόρων βασικών ενεργειών του Erasmus+ (BΔ1, BΔ2, BΔ3). Η βασική της λειτουργία είναι η παροχή ενός «επίσημου εκθετηρίου» για τη διαβούλευση των στόχων, των εμπλεκόμενων εταίρων, του παραγόμενου υλικού και των περιλήψεων του αντικτύπου κάθε έργου. Η πλατφόρμα αυτή αποτελεί ανεκτίμητη πηγή για την ηλεκτρονική μάθηση και την καινοτόμο εξ αποστάσεως εκπαίδευση, διότι:

→ **Αποτελεί πηγή έμπνευσης:** επιτρέπει στους/στις επαγγελματίες και τις εκπαιδευτικές ομάδες να διερευνήσουν επιτυχημένα έργα, αντιγράφοντας τις θετικές εμπειρίες, προσαρμόζοντας τις στα δικά τους πλαίσια. Περιέχει Ανοικτούς εκπαιδευτικούς πόρους (OER) και μεθοδολογίες που είναι άμεσα εφαρμόσιμες στην εξ αποστάσεως εκπαίδευση ή στη μικτή μάθηση.

→ **Συμβάλλει στη διάδοση και επαναχρησιμοποίηση καλών πρακτικών:** συνδέει τα αποτελέσματα των έργων με τους δυνητικούς χρήστες/-τριες, βελτιστοποιώντας την επαναχρησιμοποίηση των πόρων που δημιουργήθηκαν με δημόσια χρηματοδότηση. Αυτό είναι ιδιαίτερα σημαντικό για τη δημιουργία ενοτήτων ηλεκτρονικής μάθησης, ψηφιακού διδακτικού υλικού και διαδικτυακών μαθημάτων κατάρτισης.

→ **Συμβάλλει στη συνεχή και θεσμική κατάρτιση:** Προσφέρει συγκεκριμένα και τεκμηριωμένα παραδείγματα τεχνολογικής και παιδαγωγικής καινοτομίας που είναι εφαρμόσιμα σε εκπαιδευτικά πλαίσια σε διάφορα επίπεδα (από το σχολείο έως το πανεπιστήμιο, από την επαγγελματική κατάρτιση έως την εκπαίδευση ενηλίκων). Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να αξιοποιήσουν αυτές τις εμπειρίες για να εμπλουτίσουν τις διδακτικές τους πρακτικές και να σχεδιάσουν νέες ενότητες διαδικτυακής μάθησης.

→ **Υποστηρίζει την έρευνα και την ανάπτυξη:** Οι ερευνητές/-τριες και οι υπεύθυνοι/-ες χάραξης πολιτικής μπορούν να αναλύσουν τα δεδομένα του έργου για να εντοπίσουν τάσεις, βέλτιστες πρακτικές και τομείς που χρήζουν βελτίωσης στην εκπαίδευση και την κατάρτιση σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

Οι πλατφόρμες eTwinning και E+PR δεν αποτελούν μεμονωμένα εργαλεία, αλλά αλληλένδετα στρατηγικά στοιχεία του ψηφιακού οικοσυστήματος E+. Η πλατφόρμα eTwinning ενεργοποιεί και υποστηρίζει συνεργατικά έργα σε πραγματικό χρόνο ενώ η E+PR ενισχύει τον αντίκτυπό τους, εξασφαλίζοντας την αποτελεσματική διάδοση. Και οι δύο πλατφόρμες αναδεικνύουν τα εξής στοιχεία:

→ **Δικτυωμένη μάθηση:** δημιουργία κοινοτήτων πρακτικής και συνεχής ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των επαγγελματιών της εκπαίδευσης.

→ **Ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων:** απαραίτητη προϋπόθεση για την πλοήγηση και την ευημερία στο σύγχρονο εκπαιδευτικό τοπίο.

→ **Χρήση ενεργητικών μεθοδολογιών:** οι οποίες τοποθετούν τον εκπαιδευόμενο/-η στο επίκεντρο της μαθησιακής διαδικασίας, ακόμη και σε διαδικτυακά πλαίσια.

→ Οι προσπάθειες αυτές συμβάλλουν σημαντικά στον ευρωπαϊκό στόχο της συμπεριληπτικής και διεθνιστικής εκπαίδευσης, όπως περιγράφεται στον Ευρωπαϊκό χώρο εκπαίδευσης και στο Σχέδιο δράσης για την ψηφιακή εκπαίδευση.

Οι πλατφόρμες eTwinning και τα Αποτελέσματα έργου E+ είναι, επομένως, αλληλοσυμπληρούμενα εργαλεία με τεράστια παιδαγωγική αξία. Και οι δύο εμπλουτίζουν την ψηφιακή διδασκαλία, προωθούν τη διεθνοποίηση των προγραμμάτων σπουδών και ενισχύουν τη διδακτική κοινότητα της ΕΕ. Με μια καλά καθορισμένη στρατηγική και κατάλληλη κατάρτιση ([εδώ](#)), οι μέντορες μπορούν να μετατρέψουν αυτές τις πλατφόρμες σε χρήσιμα εργαλεία για την εφαρμογή καινοτόμων πρακτικών στις τάξεις τους και την ανάπτυξη βασικών δεξιοτήτων.

Ωστόσο, η χρήση τους θα πρέπει να συνοδεύεται από εκπαίδευση που περιλαμβάνει:

Συνεχή επιμόρφωση των μεντόρων: ανάπτυξη των απαραίτητων δεξιοτήτων για την αποτελεσματική χρήση των πλατφορμών και την ενσωμάτωση καινοτόμων μεθοδολογιών.

Τεχνική επάρκεια: εξασφάλιση επαρκούς ψηφιακής υποδομής στα σχολεία.

Επαρκή αξιολόγηση: παρακολούθηση του αντίκτυπου και συνεχής βελτίωση της αποτελεσματικότητας των πρωτοβουλιών.

Εν ολίγοις, οι πλατφόρμες αυτές δεν είναι απλώς τεχνολογικά εργαλεία, αλλά κατ' ουσίαν παιδαγωγικά οικοσυστήματα που έχουν στόχο αλλά και τη δυνατότητα να μετασχηματίσουν τις ευρωπαϊκές εκπαιδευτικές πρακτικές, αποτελώντας πρότυπο για άλλα εκπαιδευτικά συστήματα παγκοσμίως.